

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель Постоянно – действующей  
Закупочной комиссии

/А.Ф. Измайлов/

« 18 » февраля 2019 года

Секретарь Постоянно – действующей  
Закупочной комиссии

/А.М. Боева/

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**для способа закупки: Запрос предложений в электронной форме,**  
**участниками, которого являются только субъекты малого и среднего**  
**предпринимательства на право заключения договора на оказание услуг «Техническое**  
**обслуживание систем противопожарной защиты для Печорской ГРЭС»**  
**Лот № 540.19.00018**

Печора  
2019 г.

## Оглавление

Раздел 1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ.....	3
Раздел 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	6
Раздел 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
Раздел 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ.....	8
Раздел 5. ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ .....	19
Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ .....	20
Раздел 7. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	40
Раздел 8. ПРОЕКТ ДОГОВОРА .....	41
Раздел 9. РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКЕ .....	42
Раздел 10. ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.....	43

## Раздел 1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

С 01.07.2018 изменились требования по оформлению и подаче предложений по закупкам МСП. Во избежание ОТКЛОНЕНИЯ участников необходимо ВНИМАТЕЛЬНО ознакомиться с требованиями Закупочной документации и Инструкций по заполнению форм.

### НЕДОПУСТИМО:

- предоставление информации, содержащей наименование Участника (в т.ч. организационно-правовую форму, адрес, печати, подписи, и пр.), в составе технической части.
- предоставление информации, содержащей ценовое предложение в составе технической и квалификационных частей.

1. **Способ закупки:** запрос предложений в электронной форме.
2. **Нормативный документ, в соответствии с которым проводится закупка:**  
Положение о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд филиала «Печорская ГРЭС» утвержденное решением Совета директоров АО «Интер РАО – Электрогенерация» от 14.06.2018 г. (Протокол № 278) (далее - Положение о закупках).
3. **Наименование Заказчика:**  
Филиал «Печорская ГРЭС» АО «Интер РАО – Электрогенерация»  
Место нахождения: 169600, Республика Коми, г. Печора, Печорская ГРЭС  
Почтовый адрес: 169600, Республика Коми, г. Печора, Печорская ГРЭС
4. **Наименование Организатора закупки:**  
Филиал «Печорская ГРЭС» АО «Интер РАО – Электрогенерация»  
Место нахождения: 169600, Республика Коми, г. Печора, Печорская ГРЭС  
Почтовый адрес: 169600, Республика Коми, г. Печора, Печорская ГРЭС  
Контактные лица по организационным вопросам:  
Коробка Людмила Александровна, тел. +7 (82142) 2-94-67, korobka\_la@interrao.ru  
Боева Анна Михайловна, тел. +7 (82142) 2-94-93, boeva\_am@interrao.ru
5. **Предмет закупки:** Право заключения договора.
6. **Предмет договора:**  
Оказание услуг: «Техническое обслуживание систем противопожарной защиты для Печорской ГРЭС» 540.19.00018  
Объем оказываемых услуг в соответствии с разделом 7 «Техническая часть» Закупочной документации.
7. **Сроки оказания услуг:**  
В соответствии с разделом 7 «Техническая часть» Закупочной документации.
8. **Место оказания услуг:**  
В соответствии с разделом 7 «Техническая часть» Закупочной документации.
9. **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота):**  
520 000,00 (Пятьсот двадцать тысяч рублей 00 копеек, без НДС).  
Возможность представления заявки, где ценовое предложение выражено иностранной валюте (Доллар США, ЕВРО, Английский фунт или Шведская крона) или где цена договора поставлена в зависимость от официального курса иностранной валюты (Доллар США, ЕВРО, Английский фунт или Шведская крона): *не допускается*.
10. **Срок, место и порядок получения Закупочной документации:**

*Закупочная документация по запросу предложений, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на оказание услуг «Техническое обслуживание систем противопожарной защиты для Печорской ГРЭС»*



Закупочная документация размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на сайте электронной торговой площадки <https://irao.tektorg.ru/>, а так же на сайте организатора закупки [www.irao-generation.com](http://www.irao-generation.com),

Плата за предоставление Закупочной документации не взимается..

**11. Срок предоставления запроса о разъяснении положений извещения и (или) закупочной документации:**

Дата начала срока предоставления разъяснений закупочной документации: с «19» февраля 2019 года.

Дата окончания срока предоставления разъяснений закупочной документации: до «25» февраля 2019 года (Организатор закупки вправе не осуществлять разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок).

**12. Срок принятия решения о внесении изменений в Закупочную документацию:**

Организатор закупки вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию в любое время до окончания срока подачи заявок.

**13. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке:**

Заявки на участие в закупке должны быть поданы с момента публикации извещения в единой информационной системе до 14:00 (по московскому времени) «26» февраля 2019 года через функционал электронной торговой площадки <https://irao.tektorg.ru/>.

**14. Дата рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке:**

«14» марта 2019 года, в порядке определенном инструкциями и регламентом электронной торговой площадки.

**15. Дата рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке (квалификационный отбор):**

«02» апреля 2019 года, в порядке определенном инструкциями и регламентом электронной торговой площадки.

**16. Отмена закупки:**

В любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Протокол об отказе от проведения закупки размещается организатором закупки в день принятия решения. По истечении срока отмены закупки и до заключения договора организатор закупки/заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

**17. Обеспечение заявки на участие в закупке:** не требуется.

**18. Требования, предъявляемые к участникам закупки:**

Участниками закупки могут быть только лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Иные требования, предъявляемые к участникам закупки, установлены в Разделе 5 «Требования, предъявляемые к участникам закупки».

**19. Сведения о предоставлении преференций: предоставляются.**

Установлены преференции в виде приоритета товаров российского происхождения, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства.



20. **Обеспечение исполнения договора:** не требуется.
21. **Итоговый протокол:**  
По окончании последнего этапа закупки, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол. Итоговый протокол публикуется на электронной торговой площадке и в единой информационной системе.  
Дата подведения итогов: до «09» апреля 2019 года.
22. **Заключение договора по результатам закупки:**  
Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам закупки.
23. **Привлечение субподрядчиков (соисполнителей):** в соответствии с разделом 7 «Техническая часть» Закупочной документации.
24. **Максимальный срок оплаты по договору (отдельному этапу договора):**  
Не более 30 календарных дней со дня исполнения обязательств по договору (отдельному этапу).
25. **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:**  
В соответствии с Разделом 9 Закупочной документации – Руководство по экспертной оценке.
26. **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:**  
В соответствии с Разделом 9 Закупочной документации – Руководство по экспертной оценке.
27. В случае если участник закупочной процедуры является участником Программы партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной приказом ОАО «Интер РАО» от 28.04.2015 № ИРАО/208 (размещенной на официальном сайте в сети Интернет <http://www.interrao-zakupki.ru/>) (далее – Программа партнерства), а стоимость закупки не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей, то повторное предоставление участником закупочной процедуры документов, представленных в рамках участия в Программе партнерства (при отсутствии в них изменений), при подаче заявки на участие в закупке не требуется.
28. В случае если участник закупочной процедуры является Аккредитованным поставщиком в соответствии с «Положением о порядке проведения аккредитации поставщиков товаров, работ, услуг» утвержденным Приказом ОАО «Интер РАО» от 14.08.2014 года №ИРАО/407 (размещенным на официальном сайте в сети Интернет <http://www.interrao-zakupki.ru/>), то повторное предоставление участником закупочной процедуры документов, представленных в рамках процедуры Аккредитации поставщиков (при отсутствии в них изменений), при подаче заявки на участие в закупке не требуется (Документы, не требующие повторного предоставления, отмечены в п.6.3.1 Закупочной документации, как «Не требуется предоставлять, если участник закупки является Аккредитованным поставщиком в Группе «Интер РАО»).
29. Подробные условия закупки, а также условия заключения договора по результатам закупки содержатся в Закупочной документации, неотъемлемой частью которой является настоящее извещение о проведении закупки.