|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  Заместитель главного инженера по эксплуатации  филиала «Южноуральская ГРЭС»  АО «Интер РАО – Электрогенерация»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Вялков  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. | Утверждаю:  Главный инженер  филиала «Южноуральская ГРЭС» АО «Интер РАО – Электрогенерация»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Капков  «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию лифтов для филиала «Южноуральская ГРЭС»**

**1. Наименование услуг (номенклатура) и перечень объектов, на которых будут оказываться услуги**

1.1. Техническое обслуживание лифтов, расположенных на производственной площадке ГРЭС-2 филиала «Южноуральская ГРЭС» АО «Интер РАО – Электрогенерация»: Челябинская обл., Увельский район, п. Березовка, ул. Восточная, 15.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Место | Производитель | Тип | Зав№ | Год изгот. | Грузоподъем- ность, кг | Число пасс. | Скор. Движения ном. м/с | остановок | дверей шахты | высота подъема, м |
| 2 блок  (инв. №15/005512) | ОАО «Щербинский лифтостроительный завод» | ПП-1011W | 63654 | 2013 | 1000 | 13 | 1 | 5 | 6 | 26 |
| 1 блок  (инв. №15/004761) | "New Equipment Center" OTIS, Gien, France (ООО "ОТИС Лифт") | GEN2 (GA13928D) | B7NU3787 | 2011 | 1025 | 13 | 1 | 6 | 6 | 31,1 |
| АБК груз.  (инв. №15/005152) | "New Equipment Center" OTIS, Gien, France (ООО "ОТИС Лифт") | GEN2 (GA13828D) | B7NU4492 | 2012 | 1000 | 13 | 1 | 5 | 5 | 15 |
| АБК пасс.  (инв. №15/005152) | "New Equipment Center" OTIS, Gien, France (ООО "ОТИС Лифт") | GEN2 (GA08828D) | B7NU4491 | 2012 | 630 | 8 | 1 | 5 | 5 | 15 |

1.2.Техническое обслуживание лифта расположенного на производственной площадке

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Место | Производитель | Тип | Зав№ | Год изготовления | Грузоподъем- ность, кг | Число пасс. | Скор. Движения номин. м/с | остановок | дверей шахты | высота подъема, м |
| Административный корпус  (инв. №15-015-15-1754) | ООО ЧЛЗ «ВИТЧЕЛ» | WITCHEL | 15.1.0400.0113 | 2015 | 400 | 5 | 1 | 6 | 6 | 18,6 |

филиала «Южноуральская ГРЭС» АО «Интер РАО – Электрогенерация»: Челябинская обл., г. Южноуральск, ул. Спортивная, 1.

**2. Общие требования**

**2.1. Основание для оказания услуг**

Основанием для проведения услуг являются:

– Технический регламент Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824;

– Руководства по эксплуатации лифтов заводов-изготовителей.

Целью оказываемых услуг является обеспечение безопасности функционирования лифтов в целях защиты жизни и здоровья человека.

**2.2 Требования к срокам оказания услуг**

Начало оказания услуг: июль 2019 г.;

Окончание оказания услуг: июль 2021 г.

**2.3. Нормативные требования к качеству услуг, их результату**

Услуги по техническому обслуживанию должны быть оказаны с соблюдением требований нормативно-правовых актов РФ, регулирующих данный вид деятельности, включая, но, не ограничиваясь:

– Технический регламент Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011), утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824;

– ГОСТ Р 53780-2010 Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке;

– ГОСТ Р 53783-2010 Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации;

– Федеральный закон от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

– Федеральный закон от 04.07.2002 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

– Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (утв. приказом №328н от 24.07.2013г.);

– Руководств по эксплуатации и инструкций заводов-изготовителей.

**3. Требования к оказанию услуг**

**3.1.Объем оказываемых услуг**

В рамках оказания услуг Исполнитель должен:

– Проводить ежемесячное техническое обслуживание в соответствии с требованиями руководств по эксплуатации лифтов заводов-изготовителей;

– Выполнить аварийно-техническое обслуживание, включая ремонт и запуск остановившегося лифта, в том числе в выходные и праздничные дни: по необходимости;

– Провести подготовку к ежегодному техническому освидетельствованию лифтов и сопровождение проведения технического освидетельствования.

**3.2. Требования к последовательности этапов оказания услуг**

Этап 1. Согласование с Заказчиком даты проведения планового технического обслуживания лифтов – не менее чем за 1 день до планируемой даты приезда.

Этап 2. Ознакомление с техническим состоянием лифта по записям в журнале дефектов на ГЩУ.

Этап 3. Проведение технического обслуживания лифтов – ежемесячно с момента заключения договора.

Этап 4. Оформление результатов технического обслуживания или ремонта в журнале технического обслуживания лифта – после проведения каждого технического обслуживания, ремонта.

Проведение аварийно-технического обслуживания, включая ремонт и запуск остановившегося лифта(ов) – в сроки, согласованные с Заказчиком.

Для определения причин неисправности лифта(ов), объемов и сроков ремонта персонал Исполнителя должен прибыть не позднее чем через 2 дня после получения заявки от Заказчика.

**3.3. Требования к организации обеспечения услуг**

3.3.1. Заказчик и Подрядчик распорядительными документами по организациям определяют ответственных представителей для решения административных и технических вопросов.

О произведенных назначениях электростанция и исполнители информируют друг друга письменно.

3.3.2. Исполнитель обеспечивает безопасность труда своего персонала в пределах принятого объема услуг, согласно требований правил по охране труда, а также противопожарные мероприятия.

3.3.3. Исполнитель должен под свою ответственность и за свой счет произвести обеспечение работ необходимой технологической оснасткой, средствами малой механизации, инструментом, средствами измерения необходимыми для исполнения услуг в объеме настоящего технического задания.

3.3.4. Исполнитель самостоятельно и за свой счет обеспечивает доставку своего персонала к месту оказания услуг и обратно, а так же при необходимости осуществляет оплату проживания и командировочных расходов.

**3.4. Требования к применяемым материалам и оборудованию.**

Все используемые для выполнения работ материалы и оборудование должны соответствовать спецификациям, указанным в проекте, обязательным нормативно-техническим документам, стандартам, а также иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы, предусмотренные действующим законодательством, а также удостоверяющие их качество. При этом используемые при выполнении работ материалы и поставляемое оборудование должно соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 29. 12.2018 № 1716-83, а именно: производителем товара, страной отправления либо страной через которую перемещается товар не является Украина (применяется в части перечня, утвержденного постановлением).

**3.5. Требования безопасности**

3.5.1. Исполнитель несёт ответственность за обеспечение своих работников средствами индивидуальной защиты, инструментом и приспособлениями, необходимыми для оказания услуг.

3.5.2. Персонал Исполнителя должен пройти медосмотр и не иметь противопоказаний по состоянию здоровья для исполнения услуг в объеме настоящего технического задания.

3.5.3. Персонал Исполнителя во время нахождения на территории Заказчика должен иметь при себе удостоверение о прохождении проверки знаний требований нормативных документов по технической эксплуатации, охране труда, пожарной и промышленной безопасности.

Право допуска к выполнению поручаемых работ, в соответствии с Договором, должно быть подтверждено письмом руководителя подрядной организации.

Работы по техническому обслуживанию должны выполняться не менее чем двумя электромеханиками.

3.5.4. Исполнитель обеспечивает соблюдение своим персоналом правил внутреннего распорядка предприятия, правил техники безопасности, правил противопожарного режима (безопасности).

3.5.5. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику всю информацию о состоянии охраны труда, травматизме в своей организации при оказании услуг являющихся предметом данной

закупки. Исполнитель обязан в течение 15 минут предоставить оперативную информацию в ООТ и ПБ о произошедшем несчастном случае с персоналом на территории Заказчика.

3.5.6. Исполнитель несет ответственность за причиненные его персоналом убытки, связанные с конфликтами, нарушением дисциплины.

3.5.7. В случае появления обстоятельств угрожающих безопасности при оказании услуг, а также возникновению пожарной опасности незамедлительно сообщать о них Заказчику.

3.5.8. В случае привлечения Исполнителем субподрядной организации, Исполнитель в полном объёме несёт ответственность за действия субподрядчика, в том числе соблюдения персоналом субподрядной организации производственной дисциплины.

3.5.9. Услуги, при оказании которых возможно повреждение оборудования Заказчика или нанесения вреда здоровью персонала, должны производиться по проекту производства работ (ППР), согласованному с Заказчиком. Разработку ППР выполняет Исполнитель. Решение о необходимости разработки ППР для конкретной работы должно быть согласовано с Заказчиком.

**3.6. Требования к порядку подготовки и передачи Заказчику документов при оказании услуг и их завершении**

Подрядчик предоставляет Заказчику отчетную документацию, оформленную согласно требованиям действующих НТД:

3.6.1. Копии свидетельств СРО, лицензий, аттестаций всех организаций участвовавших в оказании услуг.

3.6.2. Копии приказов о назначении ответственных за проведение технического обслуживания лифтов.

3.6.3. Сертификаты качества, сертификаты соответствия и паспорта на материалы и запасные части использованные при техническом обслуживании и ремонте.

3.6.4. Результаты технического обслуживания и ремонта, оформленные в журнале технического обслуживания лифтов за подписью лиц, проводивших работы.

Запись в журнале технического обслуживания по результатам проведенного комплекса работ должна содержать:

– Наименование оборудования, механизмов и составных частей лифта на которых проводилась работа;

– Перечень выполненных работ, сведения о выявленных и устраненных дефектах, применительно к каждому механизму, узлу, составной части лифта;

– Заключение о техническом состоянии лифта и возможности его дальнейшей безопасной эксплуатации.

В случае выявления дефектов влияющих на безопасную эксплуатацию лифтов которые не могут быть устранены во время проведения работ по техническому или аварийно-техническому обслуживанию, требующих замены механизмов, узлов, деталей и т.п., Исполнитель должен немедленно проинформировать о них Заказчика с составлением совместного акта дефектации.

**3.7. Требования к гарантийным обязательствам**

Не требуется

**3.8. Ответственность исполнителя**

За нарушение условий ТЗ, повлекшие ухудшение результата оказанных услуг, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в сроки, установленные заказчиком либо соразмерного уменьшения стоимости услуг.

Исполнитель отвечает за соответствие государственным стандартам, техническим условиям и регламентам, нормативным актам применяемых при оказании услуг оборудования, приборов, инструментов и другими технических устройств, а также несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством, недостоверными показаниями и другими условиями ухудшающими результаты оказанных услуг.

Исполнитель несет ответственность за ущерб, причиненный в ходе предоставления услуг людям, зданиям, сооружениям, оборудованию, окружающей среде, за соблюдение требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности в процессе оказания услуг.

Исполнитель несет ответственность за убытки, понесенные Заказчиком вследствие простоя производства (оборудования) по причине неисполнения либо ненадлежащего исполнения исполнителем своих обязательств по настоящему ТЗ.

Исполнитель, не предупредивший Заказчика о необходимости выполнения дополнительных услуг, не учтенных в ТЗ, которые могут повлиять на работоспособность оборудования, либо создают невозможность их завершения в срок, обязан возместить в полном объеме убытки, причинённые Заказчику.

Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Исполнителя от оказания услуг по ТЗ и устранения нарушений. В случаях, когда услуги оказаны исполнителем с отступлением от требований ТЗ, ухудшившими их качество, заказчик вправе по своему выбору потребовать от исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок либо уменьшения установленной цены за оказанные услуги. При не устранении исполнителем выявленных недостатков услуг в срок, установленный Заказчиком (в срок согласованный сторонами), либо если недостатки являются неустранимыми, Заказчик вправе потребовать возмещения причиненных убытков.

В случае привлечения исполнителем субподрядной организации исполнитель в полном объёме несёт ответственность за действия субподрядчика, в том числе соблюдения персоналом субподрядной организации производственной дисциплины.

**3.9. Требования к порядку привлечения субподрядчиков (соисполнителей)**

Для выполнения Работ по Договору Участник обязан (в случае привлечения) на этапе подачи заявки представить данные о привлечении субподрядной организации с комплектом документов, определенным настоящим техническим заданием и закупочной документацией.

В процессе выполнения Работ Подрядчик может, по письменному согласованию с Заказчиком, привлекать другие организации на правах субподряда. Для согласования возможности привлечения субподрядной организации Подрядчик представляет следующую информацию: наименование и адрес Субподрядчика, копию его Свидетельства о допуске, перечень видов Работ, которые Подрядчик намерен поручить Субподрядчику, сведения о квалификации, допусках и опыте инженерного состава Субподрядчика.

Предельный объем привлечения субподрядчиков 1-го уровня к исполнению обязательств по Договору должен быть не более чем 50 процентов от всего объема таких обязательств Подрядчика по Договору. Под субподрядчиком 1-го уровня понимается лицо, привлеченное Подрядчиком к частичному исполнению своих обязательств.

**4. Требования к порядку формирования коммерческого предложения участника закупки, обоснованию цены, расчетов**

Участник предоставляет в составе своего предложения сводную таблицу стоимости по форме Приложения № 1 к настоящему ТЗ, в которой необходимо указать стоимость следующих видов работ:

- Работы по ТО;

- Работы по калькуляции;

- Материалы подрядчика.

Сметные расчеты предоставляются Победителем до заключения договора (в течение трех дней после публикации протокола по выбору Победителя).

Договор на выполнение работ в объеме настоящего ТЗ заключается после согласования и утверждения смет заказчиком. При этом цена договора определяется утверждённой сметой и не может превышать цену конкурсной заявки исполнителя, указанной в письме о подаче оферты.

Стоимость работ, указанных в настоящем ТЗ должна быть подтверждена Исполнителем сметной документацией, составленной в обязательном порядке в программном комплексе «Гранд-Смета» с предоставлением Заказчику программного файла на проверку при рассмотрении конкурсных заявок. Стоимость оказания услуг, указанных в настоящем ЗЗ, должна быть определена Исполнителем на основании Базовых цен на работы по ремонту энергетического оборудования и дополнений к ним, разработанных ЗАО «ЦКБ Энергоремонт» с поправочным индексом не более i = 1,6.

В том случае, если в Базовых ценах отсутствуют расценки на работы, указанные в перечне работ стоимость работ следует определять на основе калькуляции.

Стоимость оказания услуг, указанных в настоящем ТЗ, должна быть определена Исполнителем на основании технически обоснованных норм времени и действующих тарифных ставок, которые не должны превышать тарифные ставки, учтенные при расчете предельного индекса к БЦ РЭО, рекомендуемого ООО «Интер РАО–Управление электрогенерацией» на 2019 год.

При этом для калькуляций стоимости АО «Интер РАО» рекомендованы следующие значения для составляющих цены, не более:

доплата по премиальной системе – 60%; дополнительная заработная плата – 10%;

расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 24%; цеховые расходы – 66%;

общезаводские расходы – 43%; рентабельность – 10%.

К калькуляциям стоимости должны быть приложены все расшифровки стоимости: трудовых затрат (основной заработной платы производственных рабочих), материальных затрат, транспортных и иных. Трудоёмкость работ должна быть обоснована ссылкой на утверждённые нормы времени или технологические карты. Стоимость материальных затрат подтверждается счёт-фактурами, счетами, прайс-листами, письмами заводов-изготовителей, учитывается в калькуляции по ценам поставщиков с учетом затрат по доставке на приобъектный склад. При этом транспортные расходы определяются исходя из представленной транспортной схемы по доставке, но не более 5% для материалов и не более 3% для оборудования. При приемке актов выполненных работ стоимость МТР, учтенную по текущим ценам, указывать в соответствии с подтверждающими документами (ТОРГ-12, сч-ф), но не выше, указанной в калькуляции.

Дополнительно следует учесть, что все затраты подрядчика, связанные с выездом ремонтного персонала (командировочные расходы, стоимость проезда, провоз инструментов, приборов, приспособлений и т.д.) могут учитываться в смете дополнительно в размере до 50 % (включительно) от объема товарной продукции:

а) Стоимость проезда рабочего персонала возмещается в размере стоимости проезда в плацкартном вагоне пассажирского поезда не чаще одного раза в 45 суток на человека

б) Стоимость проезда инженерно-технических работников возмещается в размере стоимости проезда в купейном вагоне не чаще одного раза в 45 суток

в) Проживание командировочного персонала возмещаются Заказчиком в размере не более средней стоимости аренды жилья (общежитие или гостиница стандартный номер) рублей в сутки по региону где производятся работы, при подтверждении обосновывающими документами.

г) Суточные расходы рабочего персонала Подрядчика возмещаются Заказчиком в размере не более 700 рублей за каждый день нахождения в командировке.

Приемка выполненных работ осуществляется по мере выполнения услуг. Подрядчик не позднее 23-го числа отчетного месяца предоставляет, оформленные и согласованные с заказчиком акты о сдаче – приемке выполненных работ/услуг (по утвержденной форме Заказчика), оригинал счета-фактуры. Несоблюдение вышеуказанных сроков предоставления первичных документов является основанием для отказа в приемке выполненных услуг.

Сметный расчёт, калькуляции, расчёт поправочного индекса должны быть предоставлены на бумажном носителе, подписанные представителями Подрядчика и в электронном виде (программный файл ПК «Гранд-смета»).

После утверждения сметы Заказчиком величина затрат Подрядчика на выполнение данной работы в объеме настоящего ТЗ становится фиксированной и изменению в процессе выполнения договора не подлежит, даже если окажется, что в смете Подрядчик учел не все свои затраты, которые он фактически понес при выполнении данной работы.

Оплата оказанных услуг осуществляется ежемесячно на основании подписанных сторонами Актов сдачи-приемки оказанных услуг, а также выставленных исполнителем счетов, (при необходимости – других расчётных документов) в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания Актов сдачи-приемки оказанных услуг.

**5. Требования к участникам закупки (исполнителям)**

В техническом предложении участник должен предоставить подтверждение что используемые при выполнении работ материалы и поставляемое оборудование соответствует требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 29. 12.2018 № 1716-83, а именно: производителем товара, страной отправления либо страной, через которую перемещается товар не является Украина (применяется в части перечня, утвержденного постановлением).

**5.1. Требования о наличии кадровых ресурсов и их квалификации**

Участник должен располагать достаточным количеством специалистов: электромеханики по лифтам, не менее 2 чел., имеющие допуск к выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, прошедших обучение и аттестованных в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации. Допуск к работе осуществляется в соответствии с требованиями по охране труда, при наличии удостоверения, подтверждающего допуск не ниже III группы по электробезопасности (наличие действующих документов, подтверждающих обучение по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту лифтового оборудования и получения не ниже III группы по электробезопасности).

**5.2. Требования о наличии материально-технических ресурсов**

Исполнитель должен иметь технические средства, оборудование, инструменты, а также материалы  и запасные части необходимые для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов и оборудования систем диспетчерского контроля за их работой, включая, но не ограничиваясь:

- Измерительные приборы: мультиметр;

- Электрифицированный инструмент: электродрель; электрошлифовальная машина; электропаяльники;

- Электрические приборы: переносной светильник; удлинитель (электрический шнур); фонари электрические;

- Съемные грузозахватные приспособления;

- Специальное оборудование: домкрат ручной; ключи специальные для открытия дверей шахты; устройство для фиксации дверей шахты; деревянные подставки под кабину или противовес.

**5.3. Требования к измерительным приборам и инструментам**

Средства измерения, должны быть поверены, калиброваны или аттестованы в соответствии с Федеральными законами и государственными стандартами Российской Федерации.

**5.4. Требования о наличии действующих разрешений, аттестаций, свидетельств СРО, лицензий**

5.4.1. Исполнитель должен обладать аттестатом аккредитации органа по сертификации с областью аттестации «оценка соответствия лифтов в период эксплуатации», аттестатом аккредитации испытательной лаборатории (центра) с областью аккредитации на проведение испытаний и измерений проведение которых необходимо выполнить в рамках проведения оценки соответствия лифтов в период эксплуатации.

5.4.2. Исполнитель должен обладать необходимой правоустанавливающей и нормативно-разрешительной документацией для оказания услуг.

**5.5. Требования о наличии сертифицированных систем менеджмента**

Желательным является, если участник закупки предоставит в составе своей заявки, документы, подтверждающие наличие у него системы менеджмента качества действующей в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ ИСО 9001, действующих систем менеджмента промышленной безопасности и охраны труда (СМПБиОТ) (OHSAS 18000), экологического менеджмента (ISO 14000) и других.

**5.6. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО»**

Участники закупки, имеющие аккредитацию в Группе «Интер РАО» в качестве поставщиков услуг в области технического обслуживания и ремонта лифтов, должны приложить копию действующего Свидетельства об аккредитации в Группе «Интер РАО».

**5.7. Требования к опыту оказания аналогичных услуг**

Участник закупки должен подтвердить наличие у него опыта выполнения аналогичных работ в количестве не менее 3 исполненных договоров за последние три года, предшествующих дате договора.

**5.8. Требования к опыту поставки аналогичных товаров**

Не требуется

**5.9. Требования к субподрядным организациям**

Требования, указанные в пунктах 5.1.÷5.8. применимы к привлекаемым участниками субподрядчикам, в объеме поручаемых им работ согласно «Плану распределения работ между генеральным подрядчиком и субподрядными организациями» и документы, подтверждающие соответствие требованиям, должны представляться в составе заявки участника.

**Согласовано:**

Начальник ПТО – главный метролог А.А. Булушев

Начальник ЭЦ А.И. Юмаев

**Приложение № 1**

**Сводная таблица стоимости работ/услуг**

Наименование участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид работ/услуг | Ед. изм. | Кол-во | Единичная расценка, руб. (без НДС) | Общая стоимость, руб. (без НДС) | Примечания |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  | Работы по ТО |  |  |  |  |  |
|  | Работы по калькуляции |  |  |  |  |  |
|  | МТР |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО без НДС, руб.** | | | | **х** |  |  |
| **НДС, руб.** | | | | **х** |  |  |
| **ИТОГО с НДС, руб.** | | | | **х** |  |  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

В ценах на момент подачи заявки на участие в закупке: «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Инструкции по заполнению**

1. Форма «Сводная таблица стоимости работ/услуг» заполняется в случае выполнения работ/оказания услуг, в иных случаях данная форма не заполняется и не предоставляется.
2. Участник закупки приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная сводная таблица стоимости работ/услуг.
3. Участник указывает свое фирменное наименование, в т.ч. организационно-правовую форму (для юридического лица), ФИО, паспортные данные (для индивидуального предпринимателя).
4. Участник закупки указывает дату, на которую он рассчитывал Сводную таблицу стоимости работ/услуг.
5. В Сводной таблице стоимости работ/услуг приводятся соответственно наименование выполняемых работ/оказываемых услуг, единица измерения объема работ/услуг, объем работ/услуг в указанных единицах измерения, единичная расценка и общая стоимость выполнения работ/оказания услуг, полученная путем умножения объема работ/услуг на единичную расценку. Также могут быть приведены примечания и комментарии.
6. Сводная таблица стоимости работ/услуг будет служить основой для подготовки приложения к Договору.
7. В случае подачи участником альтернативных предложений, для каждого альтернативного предложения заполняется отдельная форма «сводная таблица стоимости».
8. Стоимость поставки оборудования, МТР, выполнения ТО может быть скорректирована по результатам корректировки ВОР в пределах общей стоимости поданной Участником при проведении конкурентной процедуры.