

ИНФОРМАЦИЯ  
О ПОРЯДКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ, ТЕХНИЧЕСКИХ И  
ДРУГИХ МЕРОПРИЯТИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПОДКЛЮЧЕНИЕМ  
К СИСТЕМЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ

Наименование организации	Филиал «Верхнетагильская ГРЭС» открытого акционерного общества "ИНТЕР РАО – Электрогенерация»
ИНН	7704784450
КПП	997450001
Местонахождение (адрес)	624162, Свердловская область, г. Верхний Тагил, Промышленный проезд, 4, Промплощадка
Год	2012

Наименование службы, ответственной за прием и обработку заявок на подключение к системе теплоснабжения	Отдел продаж филиала «Верхнетагильская ГРЭС» открытого акционерного общества "ИНТЕР РАО – Электрогенерация»
Телефон	(34357)2-22-65
Адрес	624162, Свердловская область, г. Верхний Тагил, Промышленный проезд, 4, Промплощадка, Отдел продаж
Адрес электронной почты (e-mail)	<a href="mailto:ivk@vtgres.ogk1.ru">ivk@vtgres.ogk1.ru</a>
Сайт	<a href="http://www.iraogeneration.ru">www.iraogeneration.ru</a>

1. Форма заявки на подключение к системе теплоснабжения	Информация приложена ниже.
2. Перечень и формы, представляемые одновременно с заявкой на подключение к системе теплоснабжения	
3. Описание (со ссылкой на нормативные правовые акты) порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки на подключение к системе теплоснабжения, принятии решения и уведомлении о принятом решении	

1. Форма заявки на подключение к системе теплоснабжения приведена в Приложении №1.
2. Перечень и формы, представляемые одновременно с заявкой на подключение к системе теплоснабжения указаны в форме заявки, приведенной в Приложении №1.
3. Описание (со ссылкой на нормативные правовые акты) порядка действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки на подключение к системе теплоснабжения, принятии решения и уведомлении о принятом решении

Выполнение технических, технологических и других мероприятий, связанных с подключением к системе теплоснабжения филиала «Верхнетагильская ГРЭС» ОАО «ИНТЕР РАО – Электрогенерация», строящихся (реконструируемых) или построенных, но не подключенных объектов капитального строительства производится в соответствии с:

- с Федеральным Законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении».
- с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 307 «О порядке подключения к системам теплоснабжения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
- с Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

#### **1. Порядок оформления документов для предоставления технических условий**

1.1. При необходимости подключения объекта к системе теплоснабжения филиала «Верхнетагильская ГРЭС» ОАО «ИНТЕР РАО – Электрогенерация» (далее ВТГРЭС) Заявитель подает Заявление, установленной формы (*Приложение №1*), в Отдел продаж на подключение к системе теплоснабжения.

1.2. Отдел продаж в течение одного рабочего дня передает в ПТО полученное Заявление для определения технической возможности подключения Заявителя к системе теплоснабжения ВТГРЭС.

1.3. ПТО в течение трех рабочих дней с момента получения Заявления выдает Отделу продаж технические условия либо заключение об отсутствии технической возможности подключения к системе теплоснабжения.

1.4. Отдел продаж в течение двух рабочих дней, с момента получения технических условий или заключения об отсутствии технической возможности подключения к системе теплоснабжения, готовит ответ Заявителю. Ответ должен быть направлен Заявителю не позднее 14 рабочих дней с момента получения от него Заявления.

#### **2. Определение технической возможности подключения к системе теплоснабжения**

2.1. Решение о предоставлении технических условий на подключение объектов капитального строительства к системе теплоснабжения принимается Главным инженером ВТГРЭС после представления от ПТО проекта технических условий:

- на основе анализа резерва мощностей по производству тепловой энергии, теплоносителя и пропускной способности системы теплоснабжения;
- с учетом оценки альтернативных вариантов подключения объектов капитального строительства к существующим тепловым сетям;
- с учетом принятых в соответствии с ранее выданными техническими условиями подключения обязательств по обеспечению подключения объектов капитального строительства к системе теплоснабжения.

2.2. Возможность подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения существует:

- при наличии резерва пропускной способности тепловых сетей, обеспечивающего передачу необходимого объема тепловой энергии, теплоносителя;
- при наличии резерва тепловой мощности источников тепловой энергии.

2.3. Отсутствие на момент запроса указанных резервов является основанием для отказа в выдаче

технических условий, за исключением случаев, когда устранение этих ограничений учтено в инвестиционной программе ВТГРЭС.

2.4. Технические условия на подключение к системе теплоснабжения должны содержать следующие данные:

- возможные точки подключения объекта к системе теплоснабжения;
- максимальная нагрузка в возможных точках подключения;
- требования по установке приборов учета;
- срок подключения объекта капитального строительства к системе теплоснабжения;
- срок действия технических условий, но не менее 2 лет с даты их выдачи. По истечении этого срока параметры выданных технических условий могут быть изменены.

### **3. Порядок подключения к системе теплоснабжения**

3.1. После выполнения работ, согласно выданным техническим условиям, Заявитель подает Заявление в Отдел продаж о принятии выполненных работ. Заявитель обязан обеспечить доступ специалиста ПТО к объектам, подключаемым к системе теплоснабжения, для проверки выполнения Заявителем условий подключения.

3.2. Отдел продаж в течение одного рабочего дня передает полученное Заявление в ПТО для проведения проверки соответствия выполненных работ выданным ранее техническим условиям.

3.3. ПТО в течение трех рабочих дней, проводит проверку выполнения технических условий, устанавливает пломбы на приборах (узлах) учета ресурсов, кранах и задвижках на их обводах составляет и выдает Отделу продаж Акт о выполнении технических условий и Акт разграничения балансовой принадлежности со схемой границ раздела.

3.4. Отдел продаж готовит проект договора теплоснабжения с Заявителем.

3.5. Для заключения с Заявителем договора теплоснабжения Отдел продаж запрашивает у Заявителя необходимые документы.

3.6. После подписания Заявителем договора, Отдел продаж в течение одного рабочего дня готовит проект Приказа и передает его на подпись директору. Подписанный Приказ передает в ООО «Верхнетагильская коммунальная компания» (далее ООО «ВТКК») для выполнения работ по присоединению объектов Потребителя к системе теплоснабжения ВТГРЭС.

Печатается в 2-х оригинальных экземплярах на бланке заявителя, с указанием исходящего номера и даты (для физических лиц допускается заполнять от руки с указанием даты)

Директору  
 Филиала Верхнетагильская ГРЭС  
 ОАО «ИНТЕР РАО – Электрогенерация»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
 на подключение к системе теплоснабжения.

С целью подключения строящегося (реконструируемого) или построенного, но не подключенного к тепловой сети объекта капитального строительства и заключения договора о подключении к тепловым сетям \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование заказчика - юридического лица,

Ф.И.О. заказчика – физического лица и реквизиты документа, удостоверяющие его личность, место нахождения

(место жительства), почтовый адрес и иные способы обмена информацией (телефон, факс, адрес электронной почты))

просит заключить договор о подключении к тепловой сети объекта капитального строительства (увеличения разрешенной к использованию тепловой нагрузки) и выдать технические условия на присоединение к тепловой сети, принадлежащего мне объекта на основании

(подробно: правовые основания владения, наименование объекта, отдельных зданий, сооружений,

помещений в составе объекта)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
 (адрес или место расположения объекта, кадастровый номер земельного участка)

Характеристика и назначение объекта: \_\_\_\_\_  
 (краткая характеристика, назначение или предполагаемое

использование объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта, этажность)

Подключаемая нагрузка объекта \_\_\_\_\_  
 (указать: новая или дополнительная)

	Тепловая нагрузка, Гкал/час			Горячее водоснабжение	
	Общая	Отопление	Вентиляция	Гкал/час	м <sup>3</sup> /сутки
Всего по объекту, в т.ч.:					

В случае размещения нескольких нежилых объектов в жилом доме или нескольких объектов в нежилом здании распределение тепловой нагрузки указывается для каждого объекта. Требования по надёжности теплоснабжения объекта (если необходимо):

Имеются технические условия подключения за № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Нормативный срок строительства объекта \_\_\_\_\_ месяцев.  
Срок сдачи объекта (ввода в эксплуатацию) \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ года (с разбивкой по  
очередям): \_\_\_\_\_

Приложения к заявке:

а) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности или иное законное право заявителя на подключаемый объект или земельный участок, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются копии свидетельств о государственной регистрации прав на указанный подключаемый объект или земельный участок);

б) ситуационный план расположения подключаемого объекта с привязкой к территории населенного пункта или элементам территориального деления в схеме теплоснабжения;

в) топографическая карта земельного участка в масштабе 1:500 (для квартальной застройки 1:2000) с указанием всех наземных и подземных коммуникаций и сооружений (не прилагается в случае, если заявителем является физическое лицо, осуществляющее создание (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства);

г) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя (в случае если заявка подается в адрес исполнителя представителем заявителя);

д) для юридических лиц - нотариально заверенные копии учредительных документов.

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф. И. О.)  
или  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество физического лица) (подпись физического лица, дата)

М.П.

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_